

УТВЕРЖДАЮ

и.о.директора МАОУ «СОШ № 64» г.Перми
Л.В.Смирнова

Отчет

Муниципального автономного образовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №64" г.Перми об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2021 год

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Результат
1	2	3	4	5
1	Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1	Проведение анализа локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения в соответствии с Уставом, должностных инструкций сотрудников учреждения на предмет наличия коррупционной составляющей, и их актуализация	Директор	по мере необходимости	Выполнено
1.2	Осуществление комплекса организационных и разъяснительных мер по соблюдению сотрудниками учреждения законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Директор	постоянно	Выполнено
2	Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции			
2.1	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Директор	ежегодно, в установленные действующим законодательством сроки	Выполнено

2.2	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных федеральным законодательством, регулирующим осуществление закупок, товаров, работ и услуг (Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»)	Зам. директора по АХЧ	постоянно	Выполнено
2.3	Исполнение требований распоряжения администрации города Перми от 21.02.2017 № 26 «Об утверждении формы декларации отсутствия конфликта интересов, обязательной для заполнения членами комиссий по осуществлению закупок, созданных заказчиками города Перми, органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Перми, и о внесении изменений в Порядок работы единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения аукционов, запросов котировок администрации города Перми, утвержденный распоряжением администрации города Перми от 17.02.2014 № 19» (при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»)	Директор	постоянно	Выполнено
2.4	Выполнение руководителем учреждения требований о предотвращении или об урегулировании интереса	Комиссия по противодействию коррупции	постоянно	Выполнено
2.5	Распределение выплат стимулирующего характера работникам школы на основании: - Постановления правительства ПК 381-п от 09.06.2021 «О внесении изменений в Постановление правительства ПК от 01.04.2020 № 386 "Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми» - Положении о материальном стимулировании труда	Комиссия по распределению стимулирующих выплат МАОУ «СОШ №64» г.Перми	1 раз в четверть	Выполнено

	работников МАОУ «СОШ N64» г.Перми			
3	Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения			
3.1	Обеспечение размещения на сайте учреждения актуальной информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе ежегодных отчетов о реализации плана противодействия коррупции на 2021 год	Лаборант	постоянно	Выполнено
3.2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения	Администрация	в установленные нормативными правовыми актами сроки	Выполнено