



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ДЕПАРАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 64» г.ПЕРМИ

П Р И К А З

09.04.2024

059-08/75-01-08/4-66

**Об утверждении Положения
о ведении электронного
журнала и электронного дневника
в МАОУ «СОШ № 64» г.Перми**

На основании Письма Министерства Образования и Науки Российской Федерации от 13.08.2002 г. № 01-51-088ин «Об организации использования информационных и коммуникационных ресурсов в общеобразовательных учреждениях»; Письма Минобрнауки России от 15.02.2012 г. № АП-147/07 «О методических рекомендациях по внедрению систем ведения журналов успеваемости в электронном виде»; Постановления Правительства Пермского края от 30.09.2020 г. № 730-п «Об автоматизированной информационной системе «Электронная Пермская Образовательная Система» (ЭПОС); Постановления Правительства Пермского края от 29.09.2022 г. № 824-п «О внесении изменений в Положение об автоматизированной информационной системе «Электронная Пермская Образовательная Система» (ЭПОС), утвержденное постановлением Правительства Пермского края от 30 сентября 2020 г. № 730-п «Об автоматизированной информационной системе «Электронная Пермская Образовательная Система» (ЭПОС)», в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Пермского края от 27.09.2021 г. № СЭД-26-01-06-961 «Об утверждении регламента проведения мониторинга показателей качества размещения общеобразовательными организациями Пермского края информации об образовательном процессе в «Электронной Пермской Образовательной Системе» и Перечня показателей качества размещения общеобразовательными организациями Пермского края информации об образовательном процессе в «Электронной Пермской Образовательной Системе», Типовым положением о ведении электронного журнала и электронного дневника

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о ведении электронного журнала и электронного дневника в МАОУ «СОШ № 64» г.Перми.
2. Назначить ответственным за работу в системе ЭПОС.Школа Трегубову Ольгу Геннадьевну, заместителя директора по УВР.
3. Контроль исполнения приказа возложить на Трегубову О.Г.

Директор



Документ подписан
электронной подписью

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00892AAC37A8D4A61AED8DE7C2CC81EE1E
Владелец: Смирнова Людмила Васильевна
Действителен с 17-10-2023 до 09-01-2025

Смирнова Л.В.

