



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ  
ДЕПАРАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 64» г.ПЕРМИ  
П Р И К А З

02.09.2021

059-08/75-01-08/4-132

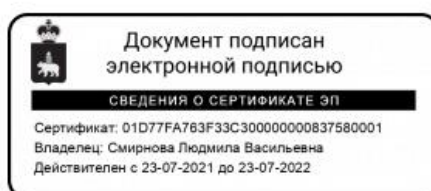
**О режиме работы пищеблока  
и школьной столовой  
МАОУ «СОШ № 64» г. Перми**

В целях осуществления эффективной деятельности школьной столовой и пищеблока, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке, руководствуясь нормами СанПиНа 2.4.5. 2409-08, а также в целях обеспечения обучающихся полноценным калорийным питанием

**приказываю:**

1. возложить ответственность за работу пищеблока на зав. производством школы **Малкову Е.Г.**;
2. персоналу пищеблока строго соблюдать правила технологической обработки продуктов, пищи, термической обработки посуды (отв. зам. директора по АХЧ **Армушевич Е.Р., Семисылову Р.Г.**);
3. работу пищеблока осуществлять в соответствии с графиком (Приложение 1);
4. закладку продуктов производить согласно меню-раскладке;
5. возложить на зав. производством **Малкову Е.Г.**; персональную ответственность за качественное приготовление пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря и оборудования;
6. вход в помещение пищеблока посторонних лиц запрещен.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на зам. директора по ВР **Смирнову Л.В. и зам. по АХЧ Армушевич Е.Р.**

И.о. директора



Л.В. Смирнова



**ГРАФИК**  
**работы пищеблока (Ласьвинская, 64 а)**  
**на 2021-2022 учебный год**

| ДНИ НЕДЕЛИ                   | Время работы |
|------------------------------|--------------|
| Понедельник-четверг          | 6.00-17.00   |
| Пятница<br>(санитарный день) | 7.00-16.00   |

**Режим работы повара школьной столовой**  
**на 2020-2021 учебный год**

|                                                                                      |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Начало работы. Закладка продуктов для приготовления завтрака и обеда.                | 7.00 – 8.00   |
| Приготовление завтрака                                                               | 8.00 – 9.05   |
| Выдача завтрака                                                                      | 9.05 – 9.35   |
| Мытьё столов. Мытьё посуды                                                           | 9.35 – 10.15  |
| Приготовление горячего обеда                                                         | 8.00 – 12.10  |
| Выдача обеда                                                                         | 12.10 – 12.40 |
| Уборка помещений, мытье посуды. Подготовка рабочего места к следующему рабочему дню. | 13.20-14.00   |
| Работа с документами                                                                 | 14.00-15.00   |
| Санитарный час (пятница)                                                             | 15.00 – 16.00 |



**ГРАФИК**  
**работы пищеблока (победы, 46)**  
**на 2021-2022 учебный год**

| ДНИ НЕДЕЛИ                   | Время работы |
|------------------------------|--------------|
| Понедельник-четверг          | 6.00-14.00   |
| Пятница<br>(санитарный день) | 6.00-14.00   |

**Режим работы повара школьной столовой**  
**на 2020-2021 учебный год**

|                                                                                         |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Начало работы. Закладка продуктов для приготовления завтрака и обеда.                   | 6.00 – 7.00   |
| Приготовление завтрака                                                                  | 7.30 – 8.30   |
| Выдача завтрака                                                                         | 8.30 – 9.00   |
| Мытьё столов. Мытьё посуды                                                              | 9.00 – 10.00  |
| Приготовление горячего обеда                                                            | 10.00– 11.40  |
| Выдача обеда                                                                            | 12.00– 12.40  |
| Уборка помещений, мытье посуды.<br>Подготовка рабочего места к следующему рабочему дню. | 12.40-13.00   |
| Работа с документами                                                                    | 13.00-14.00   |
| Санитарный час (пятница)                                                                | 14.00 – 15.00 |