

# РЕГЛАМЕНТ по работе учителей и учащихся в сети Интернет

## I. Общие положения

Использование сети Интернет в образовательном учреждении направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.

Доступ к сети Интернет должен осуществляться только с использованием лицензионного программного обеспечения или программного обеспечения, разрешенного для свободного использования.

Настоящий Регламент регулирует условия и порядок использования сети Интернет в образовательном учреждении.

Настоящий Регламент имеет статус локального нормативного акта образовательного учреждения.

«Точка доступа» к сети Интернет предназначена для обслуживания учителей и учеников школы. Сотрудники и учащиеся школы допускаются к работе на бесплатной основе.

Выход в Интернет осуществляется с 8<sup>00</sup> до 16<sup>00</sup> (кроме субботы, воскресенья).

Учащимся предоставляется доступ в компьютерных классах согласно расписанию занятий (график работы компьютерных классов составляется на основании учебных планов).

Во время уроков и других занятий в рамках учебного процесса контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие. При этом преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютера в сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

Учащимся во внеурочное время и учителям предоставление сеанса работы в Интернет осуществляется учителем информатики либо лаборантом на основании предварительной записи в журнале учета работы в Интернет или при наличии свободных мест. При этом сотрудник:

- наблюдает за использованием компьютера в сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.
- сообщает классному руководителю о случаях нарушения обучающимися установленных Правил пользования Интернетом.

По всем вопросам, связанным с доступом в Интернет, следует обращаться к администраторам соответствующих локальных сетей.

## II. Правила работы

При входе в кабинет, необходимо обратиться к администратору за разрешением для работы. При наличии свободных мест, после регистрации в журнале учета, посетителю предоставляется в зале рабочая станция. Для доступа в Интернет установлены программные продукты, т.н. *браузер* «Internet Explorer» либо «Mozilla Firefox» (рекомендован по соображениям информационной безопасности).

Запись информации на дискеты и CD-диски осуществляется у администратора.

Дополнительно установлено программное обеспечение: офисный пакет (Microsoft Office либо Open Office), графический редактор растровой графики (GIMP или аналог).

Перед работой необходимо ознакомиться с "Памяткой" и расписаться в журнале учета работы в Интернет, который хранится у администратора.

## III. Памятка по использованию ресурсов сети Интернет

1. Пользователь обязан выполнять все требования администратора.
2. За одним рабочим местом должно находиться не более одного пользователя.
3. Каждому пользователю, при наличии технической возможности, предоставляется персональный каталог, предназначенный для хранения личных файлов общим объемом не более 5 Мб.
4. Пользователю разрешается записывать полученную информацию на сменные носители (дискеты, usb-накопители и т.п.) только через рабочую станцию администратора. Все сменные носители должны предварительно проверяться на наличие вредоносного ПО.

5. Разрешается использовать оборудование только для работы с информационными ресурсами только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения гуманитарных и культурных проектов. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.
6. Запрещена передача информации, представляющей коммерческую или государственную тайну, распространение информации, порочащей честь и достоинство граждан.
7. Запрещается работать с трафикоемкими ресурсами (видео, аудио, веб-чат, сетевые игры и др.) без согласования с администратором.
8. Запрещается доступ к сайтам, содержащим информацию сомнительного содержания и противоречащую общепринятой этике.
9. Правовые отношения регулируются Законом «Об информации, информатизации и защите информации», Законом «О государственной тайне», Законом «Об авторском праве и смежных правах», статьями Конституции об охране личной тайне, статьями Гражданского кодекса и статьями Уголовного кодекса о преступлениях в сфере компьютерной информации.
10. При выявлении нарушений администратор сети должен:
  1. Прервать сеанс связи рабочей станции, генерирующей данные, вызвавшие подозрение.
  2. Поставить в известность пользователя этой рабочей станции.
  3. После окончания работы пользователя выполнить внеочередную проверку жесткого диска рабочей станции на наличие вредоносного ПО, при необходимости восстановить данные на жестком диске с резервной копии.
11. Пользователи сети Интернет в школе должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. Общеобразовательное учреждение не несет ответственности за случайный доступ обучающихся к подобной информации, размещенной не на интернет-ресурсах школы.
12. При обнаружении указанной информации пользователю необходимо сообщить об этом ответственному за использование сети Интернет в школе, указав при этом адрес ресурса.
13. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в школе правилами обеспечивается руководителем или назначенным им работником школы.
14. Персональные данные педагогических работников и обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.
15. При получении согласия на размещение персональных данных представитель школы обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. Школа не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.
16. Пользователь обязан сохранять оборудование в целостности и сохранности.
17. Загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом.
18. Вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное на рабочей станции.

При нанесении любого ущерба (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность. За административное нарушение, не влекущее за собой порчу имущества и вывод оборудования из рабочего состояния пользователь получает первое предупреждение и лишается права выхода в Интернет сроком на 1 месяц. При повторном административном нарушении – пользователь лишается доступа в Интернет.

При возникновении технических проблем пользователь обязан поставить в известность администратора локальной сети.

#### **IV. Программное обеспечение, рекомендованное к использованию для получения доступа к сети Интернет**

1. Рабочее место администратора:
  1. Операционная система: Microsoft Windows либо ASP Linux<sup>1</sup> 11.
  2. Программа просмотра веб-страниц (браузер): Internet Explorer либо Mozilla Firefox.
  3. Программа работы с электронной почтой: Mozilla Thunderbird или Outlook Express
  4. Антивирусная программа: «Антивирус Касперского»
  5. Офисный пакет: Microsoft Office либо OpenOffice 2.x.
  6. Графический редактор для обработки растровых изображений: GIMP 2.x или аналог.
  7. Средства мониторинга сетевого трафика: tcpdump, Ethereal.
  8. Средства анализа локальной сети: nmap.
  9. Средства удаленного управления рабочими станциями пользователей: VNC.
2. Рабочее место пользователя:
  1. Операционная система: Microsoft Windows либо ASP Linux<sup>1</sup> 11.
  2. Программа просмотра веб-страниц (браузер): Internet Explorer либо Mozilla Firefox.
  3. Антивирусная программа: «Антивирус Касперского»
  4. Офисный пакет: Microsoft Office либо OpenOffice 2.x.
  5. Графический редактор для обработки растровых изображений: GIMP 2.x или аналог.

#### **V. Рекомендации по настройке программного обеспечения**

Для обеспечения бесперебойной и безопасной работы программно-аппаратных средств обеспечения доступа к сети Интернет рекомендуется выполнение следующих рекомендаций по настройке программного и аппаратного обеспечения.

1. Рабочее место администратора:

Должен быть обеспечен удобный (не более чем в 1 действие) способ проверки сменных носителей на наличие вредоносных программ.

Доступ к сменным носителям, подключенным к рабочей станции администратора должен быть обеспечен средствами локальной вычислительной сети.
2. Рабочее место пользователя:

Должна быть обеспечена возможность автоматической удаленной проверки жестких дисков рабочей станции на наличие вредоносного ПО.
3. Архивирование  
Рабочее место администратора должно включать в себя привод DVD-RW (или аналог), предназначенный для ежемесячного архивирования создаваемой информации. Архив должен включать не менее 3-х копий (принцип «отец-дед-сын»).

---

<sup>1</sup> Рекомендуется использовать наиболее новый дистрибутив Linux семейств ASP, SuSE, Mandriva или аналогичный, поставщик которого предлагает не менее чем 30-дневную поддержку и выпускает обновления не реже, чем 2 раза в год

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 310227031995278721568419988831218614170173341403

Владелец Хулапов Дмитрий Сергеевич

Действителен с 01.09.2022 по 01.09.2023